

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

#### IIR 6.a)

#### Tevékenység rövid megnevezése Tevékenység leírása

tudásátadó programok szervezése, lebonyolítása	A közösséget megerosító, a helyi térségi összefogást segítő, identitást megerosító programok támogatása.
építés, felújítás építmény,	épület építése, bővítése, felújítása a színvonalasabb feladatellátás, közösségi tevékenységek, helyi igények érdekében. (ide értve a játszótér, fitnessz park, épített közösségi kemence, épített színpad stb. kialakítását, felújítását is.)
eszközbeszerzés	Projektmegvalósításhoz kapcsolódó beépíthető és/vagy mobil eszközök beszerzése, kivétel gépjármű beszerzése
zöldterület megújítása, fejlesztése, kialakítása	Közösségi tevékenységet szolgáló közterületek megújítása, fejlesztése. (ide értve a parkokban kültéri eszközök: pad, szemetes, esobeálló, kerékpártároló stb. kialakítását, felújítását)
rendezvények szervezése, lebonyolítása	A helyi vagy térségi közösségi bevonással megvalósuló rendezvények szervezése, lebonyolítása.
honlap készítés, fejlesztés, szoftver beszerzés	A projekthez, vagy a támogatást igénylő tevékenységéhez kapcsolódó honlap készítése, fejlesztése, szoftver beszerzése.
Települési zöldhulladék kezelési program megvalósítása	Lakossági bevonással megvalósuló zöldhulladék kezelés, komposztálási program, megvalósítása, melynek keretében támogatható külön vagy együttesen például, de nem kizárólagosan eszközbeszerzés, (komposztládák, kis kapacitású ág-vagy komposztdarálók, kertészeti eszközök lakossági kihelyezésre, komposzt udvar kialakítása, tudásátadó programok, versenyek szervezése, lebonyolítása, bemutató program szervezése, oktatási anyagok készítése stb)
Lakosság egészségmegőrzését és betegség megelőzést segítő fejlesztések	Lakossági bevonással egészségmegőrző és betegség megelőző komplex települési programok megvalósítása, melyek irányulhatnak egy-egy korcsoportra, valamilyen szakmát, vagy tevékenységet

	végző csoportra, csoportokra, intézményekre. Melynek keretében támogatható például, de nem kizárólagosan szűrőprogramok megvalósítása, tudásátadó programok szervezése, programhoz kapcsolódó eszközök beszerzése, mint, vérnyomásmérő, véroxigén mérő, légtisztító berendezések, ózongenerátor, fertőtlenítő eszközök stb.
--	---

TERVEZET!

### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

#### IIR 2 Benyújtás vége

2021.09.30

Szakasznapok

2021.02.20

2021.04.20

2021.06.20

2021.08.20

2021.09.30.

TERVEZET!

## IIER 5. Műszaki szakmai tartalom

### 3.4.1.1.

a) vállalja, hogy a fejlesztés helyi együttműködés keretében valósul meg, legalább 2 partnert von be (nem konzorcium csak együttműködés), **a partner lehet civil szervezet, gazdasági társaság, magánszemély, jogi személyiséggel nem rendelkező civil szerveződés (pl. nyugdíjasklub), velük releváns együttműködési megállapodást nyújt be, mely tartalmazza az együttműködők konkrét vállalásait. Az együttműködés megvalósulása érintheti mind a projekt megvalósulásának, mind a fenntartási időszak időtartamát.**

b) A támogatható projekt működtetése során legalább az alábbi LEADER alapelveknek teljesülni kell:

- alulról felfelé építkező megközelítés: olyan projektcélt kell megfogalmazni, amelyben kiemeli, bemutatja a helyi fejlesztési stratégiákhoz, helyi igényekhez való illeszkedést.

- A helyi partnerségek közötti hálózatépítés: Bemutatja milyen helyi közösségi és/vagy hálózatépítési eredmény várható.

**A LEADER alapelveket a támogatási kérelemhez csatolandó kötelező Projekt Adatlap 2.3.1 pontjában szövegszerűen meg kell jeleníteni és a projekt tekintetében a tartalmát bemutatni.**

c) A projektnek részletesen kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait tartalmilag alátámasztottnak ki kell tölteni. **Amennyiben egy pont tartalmilag a kérelem szempontjából nem releváns, ott a „Nem releváns” szöveget kell megjelölni.**

d) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Korm. r.) foglaltaknak.

e) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

f) A projektnek összhangban kell lennie az 1.1 pontban lefektetett alapkövetelményekkel.

g) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.

h) Rendezvény esetében: a kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a közbenső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni valamint köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétesetni.

A támogatást igénylő köteles a rendezvény megtartásáról, annak lezárását követő 15 napon belül, írásbeli emlékeztetőt készíteni, és az emlékeztetőt a HACS részére elektronikus úton a [bbkkekozpont@bakonyesbalaton.hu](mailto:bbkkekozpont@bakonyesbalaton.hu) címre megküldeni.

Az emlékeztető tartalmazza: a rendezvény helyszínét, időpontját, a célcsoport megjelölését, a céljának és eredményének bemutatását, legalább 10 db, a rendezvény főbb programjait és az elhelyezett tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek kihelyezését bemutató dátumozott fotót. A beszámolót a HACS honlapján megjelenteti és a megküldésről igazolást állít ki, melyet megküld a kedvezményezett részére.

Azon tételek esetében, amelyekre vonatkozóan a kedvezményezett nem teljesítette a bejelentési kötelezettségét, a kifizetési igénylésben rendezvényre jóváhagyott támogatási összeg 5%-kal csökkentésre kerül.

A kedvezményezett a rendezvény helyén a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek szerint elvárt elemeket, valamint a HACS logóját köteles feltüntetni. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségének, a kifizetési igénylésben az adott rendezvénnyel érintett elszámolt tételek összege 5%-kal csökkentésre kerül.

Kizárólag azon szolgáltatások költségei számolhatóak el, amelyeknek igénybevételére a rendezvény látogatói felé külön díjat a szolgáltatást nyújtó nem számolt fel.

i) Kizárólag még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.

j) Kommunikációjában köteles használni a HACS arculati elemeit (logo), **mely jelen felhívás mellékleteként letölthető dokumentumok között megtalálható.**

k) Köteles legalább két hírt megjelentetni programjáról (honlapján, facebook, önkormányzat honlapja, helyi újság, egyéb médium stb.

l) Egy településről egy értékelési szakaszon belül maximum egy, a legmagasabb pontszámot elérő támogatási kérelem támogatható.

**m) Jelen felhívásra egy ügyfél maximum 2 db támogatási kérelem benyújtására jogosult, akár párhuzamos megvalósítással is, ami azt jelenti, hogy a projektek egymás mellett is megvalósíthatók.**

**n) Amennyiben az ügyfél egymásra épülő projektelemek megvalósítását tervezi, azt úgy kell a támogatási kérelemben megjeleníteni, hogy a második kérelemben foglalt tevékenységek elszámolása az első megvalósulását – legalább záró kifizetési kérelem benyújtása – követően kezdhető meg, tehát az első mérőföldkő határnapját a korábbi megvalósítás alatt álló kérelem záró mérőföldkővet követően kell tervezni.**

**ny) Amennyiben az ügyfél ÁFA besorolása alapján adó visszaigénylésre jogosult, azonban a fejlesztendő tevékenység tekintetében ezt az adó visszaigénylési jogát nem tudja érvényesíteni, abban az esetben igényelhet bruttó finanszírozást úgy, hogy a támogatási kérelemhez mellékelnie kell a NAV igazolását arra vonatkozóan, hogy a tevékenység tekintetében ÁFA visszaigénylésére nem jogosult**

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

b) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén **Csatolni szükséges az ügyfél nevére szóló, a beruházás megvalósítási helyének polgármestere által kiállított igazolás arról, hogy a beruházás településképi bejelentési eljáráshoz nem, vagy a településképi bejelentés tudomásulvételéről kiállított igazolás, - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.**

Továbbá csatolni szükséges az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt. **A nyilatkozatnak hivatkoznia kell a benyújtott tervdokumentációra, vagy abban szereplő építési tevékenységekre. Nem elegendő az a nyilatkozat, melyből nem derül ki, hogy a hatóság az építési dokumentációt megismerte.**

**Az ügyfélnek a jelenállapotról legalább 3 db képfórmátumban elkészített, dátumozott fényképet kell a támogatási kérelem mellékleteként benyújtani annak igazolására, hogy a tervezett projektet még nem kezdte meg.**

c) legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell

i) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt, beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

ii) **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén játszótéri elemek és kültéri fitness és sportelemek kihelyezése esetén a jogszabály szerinti megfelelési tanúsítványokat.**

d) záró kifizetési igényléshez mellékelni kell

i) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. Ebben az esetben jelen felhívás 5.6.7 pontjának megfelelően a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési kérelem benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) részére.

ii) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a műszaki átadás- átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).

e) Akadálymentesítés esetén – **amennyiben ez a projekt tartalma szempontjából releváns** - a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.

f) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

III. A projektek megvalósításával, valamint az eszköz- és gépbszerzéssel kapcsolatos elvárások:

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgyát saját forrásból pótolni kell. Bérbeadás kizárólag az ilyen céllal beszerzett, a támogatási kérelemben erre jóváhagyott projekt tárgy esetén lehetséges.

c) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a Magyar Államkincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (továbbiakban ÉNGY) alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

d) Építési projekt esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez.

e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Amennyiben az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a felhívás 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei 12. pontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező árajánlatot.

Eszközbeszerzés esetén a támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem

szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be.

f) Valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában elvárás a műszaki teljesítmény igazolása az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

g) Gépberuházás esetén kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított legfeljebb két éve gyártott gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.

h) Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie.

i) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

j) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

k) A támogatási kérelem benyújtását megelőzően az ügyfél köteles meggyőződni arról, hogy kereskedelmi tevékenység esetén az árajánlat adó a j) pontban megjelöltnek megfelelően jogosult-e az árajánlat kiadására, így rendelkezik-e a tevékenység tekintetében NAV bejelentéssel (mely a <https://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/adatbleker/tevenysegeklekerdezes> oldalon keresztül ellenőrizhető), vagy rendelkezik-e internetes kereskedelmi oldallal (weblap linkjének ismertetése szükséges) vagy rendelkezik-e kereskedelmi egységgel (az üzlet címének megadása szükséges).

l) A támogatási kérelem benyújtását megelőzően az ügyfél köteles meggyőződni arról, hogy szolgáltatási tevékenység esetén az árajánlat adó a j) pontban megjelöltnek megfelelően jogosult-e az árajánlat kiadására, így rendelkezik-e a tevékenység tekintetében NAV bejelentéssel (mely a <https://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/adatbleker/tevenysegeklekerdezes> oldalon keresztül ellenőrizhető), vagy rendelkezik-e internetes kereskedelmi oldallal (weblap linkjének ismertetése szükséges) vagy konkrét referenciát jelöl meg ajánlatában a tevékenység vonatkozásában.

m) Az eszközkihelyezésre irányuló lakossági együttműködéssel megvalósuló projektek esetén erre vonatkozó nyilatkozatot a bevonásra tervezett létszámról vagy ingatlanok számáról a támogatási kérelemhez kell csatolni. Míg az első kifizetési kérelemhez a bevont személyek vagy ingatlantulajdonosok nyilatkozatát kell csatolni, mely tartalmazza a kihelyezett eszköz fellelhetőségének helyét, valamint azt, hogy az érintett a projektben való együttműködést legalább a fenntartási időszak végéig vállalja.



**5.6. Az elszámolhatóság további feltételei (13-ig pontig kötött a felhívás szövege, nem változtatható, szabadszöveg a 14. ponttól, a 14. pont a 3.4.1.1. pontba kerül át)**

15. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5 b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő:

a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;

b) amelynek tulajdonosa irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő/ kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy

c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül. Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja

értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és

a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

16. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben (5.7 pont) felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: Projekt-előkészítés, Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, Műszaki ellenőri szolgáltatás, Projektmenedzsment.

17. Saját teljesítés esetén a 12. ponttól eltérően nem kell 3 árajánlatot benyújtani. Bérként kizárólag a benyújtás évét megelőző lezárt gazdasági évben - első értékelési szakasz tekintetében 2016. - azonos tevékenységre elszámolt bérkartonokkal alátámasztott bér időarányos része számolható el. Új alkalmazott, vagy munkakör bővítés esetén időarányosan maximum a beosztáshoz kapcsolódó érvényes minimálbér összegéig számolható el bér és járulékai.

18. további szabályok az elszámolhatóságra:

a) A 12. ponttól eltérően az alábbi költségek esetében nem kell 3 db árajánlatot benyújtani: projektelőkészítés, ingatlanvásárlás, terület-előkészítés, műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment, kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása valami hatósági díjak . **Ezek esetén az árajánlat formai és tartalmi elvárásaival megegyező 1 db költségátámasztó dokumentumot szükséges benyújtani.**

b) A 12. ponttól eltérően nem kell 3 db árajánlatot benyújtani:

- 100.000 Ft, azaz százezer forint értéket meg nem haladó beszerzés esetén, mely esetben egy beszerezni kívánt tétel összértékét kell figyelembe venni.

- rendezvényszervezés esetén konkrét helyszín bérleti díjához kapcsolódóan, amennyiben a bérbeadó nyilatkozik a szokásos bérleti díjról, időtartam megjelölésével

- rendezvényszervezés esetén konkrét előadó (műfajtól függetlenül) megnevezése esetén, amennyiben az előadó nyilatkozik a vállalási árról, téma/műsor és időtartam megjelölésével. Ezen tételek esetén az árajánlat formai és tartalmi elvárásaival megegyező 1 db költségátámasztó dokumentumot szükséges benyújtani.

c) Amennyiben valamely eszköz vagy nem a b) pontba tartozó szolgáltatáshoz kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, tehát az eszköz egyedi gyártásának, kizárólagos forgalmazásának minősül, úgy az árajánlat adó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt költségelem, berendezés egyedi gyártású, vagy az más forgalmazótól, szolgáltatótól nem szerezhető be. Amennyiben a tervezett tétel alátámasztására 3-nál kevesebb, de egynél több árajánlat szerezhető csak be a piacon, az ügyfélnek igazolnia kell, hogy legalább 5, tevékenységi körében az eszköz kereskedelmét, a szolgáltatás nyújtását üzletszerűen végző piaci szereplőtől az árajánlat kérését megtette. Ebben az esetben 2 alátámasztó árajánlat is elfogadható.

19. Elektronikus úton érkezett árajánlat is elfogadható. Ebben az esetben az árajánlat mellé, a megküldést igazoló e-mailt is csatolni kell. Ebben az esetben az árajánlatnak a 12. pontban meghatározott formai és tartalmi szempontoknak kell megfelelnie és szkennelés útján az e-mailben csatolni szükséges. A 12. ponton túl webáruházból letöltött árajánlat is elfogadható, ebben az esetben a csatolt dokumentumnak tartalmaznia kell a weblap címét, jól olvasható PrtSc képpel tartalmaznia kell az termék leírását, a termékkel töltött "kosarat", amiből kiderül a termék mennyisége és az ár valamint az ÁSZF-ből a weboldal üzemeltetőjének adatait. (név, székhely, adószám) Bruttó összegben megadott ár is elfogadható, amennyiben egyértelműen beazonosítható az ÁFA tartalom.

20. A 12. és 18. pontokban megfogalmazott kritériumokon túl a dokumentumoknak tartalmaznia kell az érvényesség idejét, a webshopból letöltött árajánlatra ezt a kitélt nem kell alkalmazni. Amennyiben az árajánlat kérő sablon kitöltését kéri az árajánlat tekintetében, az árajánlat kérés dokumentációját is csatolni szükséges a támogatási kérelemhez.

21. A 272/2014 (XI.5) Korm. rend. 57/E § 1) pontja alapján a 4.4.2.pont alapján hiánypótolható dokumentumok esetén a részvétel feltételei a hiánypótlási időn belül is megteremthetők.

A nem hiánypótolható dokumentumok esetén a részvétel feltételeinek már a támogatási kérelem benyújtásakor fenn kell állniuk.

---

## 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az eszközhelyezésre irányuló lakossági együttműködéssel megvalósuló projektek esetén erre vonatkozó nyilatkozatot a bevonásra tervezett létszámról vagy ingatlanok számáról a támogatási kérelemhez kell csatolni.

## **6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA**

Az eszközhelyezésre irányuló lakossági együttműködéssel megvalósuló projektek esetén az első kifizetési kérelemhez a bevont személyek vagy ingatlantulajdonosok nyilatkozatát kell csatolni, mely tartalmazza a kihelyezett eszköz fellelhetőségének helyét, valamint azt, hogy az érintett a projektben való együttműködést legalább a fenntartási időszak végéig vállalja.

TERVEZET!